**ANEXOS**

**ANEXO Nº 01**

|  |
| --- |
| **DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**  |

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

El que suscribe, [……………..], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA],**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |  |
| Domicilio Legal : |  |
| R.U.C : | Teléfono(s) : |  |  |
| Correo electrónico : |

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

[CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Citación para la aplicación del criterio de desempate
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles desde que la recepción de la misma,

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

|  |
| --- |
| …..……...........................................................**Firma, Nombres y Apellidos del postor o****Representante legal, según corresponda** |

|  |
| --- |
| Importante: |
| *Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por cada uno de los integrantes del consorcio.* |

**ANEXO Nº 02**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(ART. 21 DEL REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DE LA GERENCIA DEL FONDO SOCIAL LA GRANJA)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declara bajo juramento:

1.- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el FSLG, conforme al Reglamento de Contrataciones del FSLG.

2.- Conocer, aceptar y someterse a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.

3.- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta en el presente procedimiento de selección.

4.- No haber incurrido y se obliga a no incurrir en actos de corrupción; así como, respetar el principio de integridad.

5.- Comprometerse a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

6.-Conocer las sanciones contenidas en el Reglamento de Contrataciones.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

………………………….………………………..

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**

**Representante legal, según corresponda**

|  |
| --- |
| Importante: |
| *En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.* |

**ANEXO Nº 03**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de**,** de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

…….………………………….…………………..

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**

**Representante legal o común, según corresponda**

|  |
| --- |
| Importante: |
| *Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, cada integrante debe cumplir con los requisitos indicados en los términos de referencia.* |

**ANEXO Nº 04**

**DECLARACIÓN JURADA DEL PLAZO DE ABASTECIMIENTO DE BIENES**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría de obra, objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

…………………..……..........................................................

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**

**Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO Nº 05**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, bajo las siguientes condiciones:

1. Integrantes del consorcio
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
3. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
4. Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato de EL FSLG.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

1. Fijamos nuestro domicilio legal común en [.............................].
2. Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [ % ] [[1]](#footnote-1) |

|  |
| --- |
| [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [ % ] [[2]](#footnote-2) |

|  |
| --- |
| [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2] |

|  |  |
| --- | --- |
| TOTAL OBLIGACIONES | 100%[[3]](#footnote-3) |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ..………………………………………….**Consorciado 1****Nombres, apellidos y firma del Consorciado 1 o de su Representante Legal****Tipo y N° de Documento de Identidad** |  | ..…………………………………………..**Consorciado 2****Nombres, apellidos y firma del Consorciado 2 o de su Representante Legal****Tipo y N° de Documento de Identidad** |

|  |
| --- |
| Importante: |
| *De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.* |

**ANEXO Nº 06**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Concepto** | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio Unitario** |
|   | **Bienes** |   |   |   |
| 1.00 | LAPTOPS | Und | 55 |   |
| 2.00 | IMPRESORAS | Und | 55 |   |
| **COSTO TOTAL OFERTADO** |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente; así como, cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo según los términos de referencia, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

……………………………………………….…………………..

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**

**Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO Nº 07**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SER PROVEEDOR LOCAL**

Señores:

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

Mediante el presente, el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] solicita la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total debido a que su representada se encuentra domiciliada en el distrito de Querocoto.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

………………………….………………………..

**Firma, Nombres y Apellidos del postor**

|  |
| --- |
| Importante: |
| * *Para asignar la bonificación, el comité de selección verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
* *La dirección de su DNI del postor o representante legal debe ser verificable dentro del distrito de Querocoto.*
* *El postor debe presentar una carta de aval de la autoridad de su comunidad (Presidente de Rondas y/o Alcalde Delegado y/o Agente Municipal y/o Juez de Paz)*
 |

**ANEXO Nº 08**

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD*:*

| **Nº** | **CLIENTE** | **OBJETO DEL CONTRATO** | **N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO**  | **FECHA DEL CONTRATO O CP [[4]](#footnote-4)** | **FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO[[5]](#footnote-5)** | **EXPERIENCIA PROVENIENTE[[6]](#footnote-6) DE:** | **MONEDA** | **IMPORTE[[7]](#footnote-7)**  | **TIPO DE CAMBIO VENTA[[8]](#footnote-8)** | **MONTO FACTURADO ACUMULADO[[9]](#footnote-9)**  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **TOTAL** |  |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

………..........................................................

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**

**Representante legal o común, según corresponda**

|  |
| --- |
| Importante: |
| *Las empresas participantes deberan acreditar tener como mininimo 10 años de experiencia en el mercado desde su inicio de actividades.*  |

**ANEXO Nº 09**

**DECLARACIÓN JURADA DE NO ADEUDOS A ENTIDADES TRIBUTARIAS**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO POR INVITACIÓN Nº 002-2021-FSLG/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA, para la contratación de bienes, ADQUISICIÓN DE 55 LAPTOPS Y 55 IMPRESORAS, CON EL FIN DE COBERTURAR EL CIERRE DE BRECHA DE EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DEL DISTRITO DE QUEROCOTO. EN EL MARCO DEL PROYECTO: “EDUCACIÓN A DISTANCIA, DISTRITO DE QUEROCOTO-CHOTA-CAJAMARCA”.**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

1.- No tener adeudos a entidades tributarias y que no figura en reporte de centrales de riesgo por la entidad tributaria.

………………………….………………………..

**Firma, Nombres y Apellidos del postor**

|  |
| --- |
| Importante |
| * *Cuando se trate de consorcios, esta solicitud debe ser presentada por cada uno de los consorciados.*
 |

1. Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales. [↑](#footnote-ref-1)
2. Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales. [↑](#footnote-ref-2)
3. Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio. [↑](#footnote-ref-3)
4. Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. [↑](#footnote-ref-4)
5. Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo. [↑](#footnote-ref-5)
6. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“… en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*. [↑](#footnote-ref-6)
7. Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso. [↑](#footnote-ref-7)
8. El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. [↑](#footnote-ref-8)
9. Consignar en la moneda establecida en las bases. [↑](#footnote-ref-9)